

Памятка  
по организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных  
образовательных технологий  
в Гимназии №5

### Памятка для родителей

Уважаемые родители, на основании приказа министерства образования Алтайского края от 03.04.2020 года № 523 наша школа с 13.04.2020 года и до особого распоряжения переходит на дистанционное обучение всех учащихся.

Все материалы, подготовленные по образовательной программе в цифровом формате, на каждый урок, а также домашние задания, учителя будут передавать ученикам посредством электронного журнала, онлайн-платформ или через электронную почту, социальные сети, чаты. Обратная связь по сбору выполненных заданий планируется учителями таким же образом.

Информация об используемых цифровых образовательных платформах и ресурсах размещена на официальном сайте школы во вкладке «Дистанционное обучение» Там же можно ознакомиться с расписанием уроков и адресами электронной почты учителей.

По предметам **музыка, физическая культура, изобразительное искусство, технология** будет организована работа учащихся в рамках ознакомления с теоретическим материалом и проектная деятельность.

Внеурочная деятельность и консультации также будут организованы в дистанционной форме в режиме прежнего расписания.

Рекомендуем вам контролировать соблюдение ребёнком режима дня, придерживаться расписания уроков даже при выполнении самостоятельных заданий, чтобы равномерно распределить учебную и внеучебную нагрузку.

Уважаемые родители! Мы просим вас отнестись с пониманием к тому, что в процессе работы, особенно в первые дни, могут возникнуть проблемные ситуации, и в случае возникновения, с целью оперативного реагирования, необходимо сообщить о них классному руководителю, который, в свою очередь постарается помочь решить проблему, или передаст информацию администрации школы. Также просим вас с уважением относиться к личному времени учителя, соблюдать режим общения с педагогами с 8.00 до 18.30, учитывая расписание уроков учителей. **При возникновении форсмажорной ситуации связь с классным руководителем производится в любое время.**

Варианты организации обучения в удалённом режиме:

Вариант 1

(работают все ресурсы: Сетевой край, Учи.ру, ЯндексУчебник, РЭШ, zoom и т.д. )

1. Узнать у классного руководителя до 10 апреля 2020 о взаимодействии со школой в режиме дистанционного обучения с 13.04.2020. Дата окончания

ДО пока не определена. Предупредить классного руководителя о технической невозможности продолжать обучение.

- 2. Организовать получение ребёнком материалов необходимых для самостоятельного обучения** (материал для самостоятельного изучения, домашнее задание, презентация урока, видеоматериалы, контрольные вопросы, тесты, др.) в электронном журнале или на сайте гимназии в разделе «Дистанционное обучение», придерживаясь по возможности расписания уроков. Видеоуроки (через приложение zoom или discord), проводятся строго по расписанию! (О времени проведения видеоурока учитель предупреждает заранее в электронном журнале или через классного руководителя)

- 3. Проинформировать классного руководителя, каким образом организуется обратная связь с учителями-предметниками.**

Учащийся получает домашнее задание на каждом уроке и выполняет его к следующему уроку. Проверка и оценивание учителем выполненной работы и выставление отметок в электронный журнал осуществляется в течение трёх дней после получения домашнего задания.

Выполненное домашнее задание передаётся учителю-предметнику любым удобным способом:

- **Первый и основной способ: Электронный журнал** «Сетевой край. Образование». Прикрепить задание в письме педагогу или выполнить задание в письме.
- **Второй способ** (Если не работает Электронный журнал) **Электронная почта**, адреса размещены на сайте Гимназии в разделе «Дистанционное обучение»
- **Третий способ** (Если нет возможности воспользоваться Электронным журналом или почтой) Через классного руководителя посредством мессенджера **WhatsApp**.
- **Четвёртый способ** (Если нет возможности воспользоваться ни одним из выше перечисленных способов!)

Через «**Ящик обратной связи**» при возникновении форс-мажорных обстоятельств и технических трудностей. Родители при необходимости могут прийти в школу во вторник и четверг с 8.00 до 11.00 и с 16.00 до 18.00 по согласованию с классным руководителем с электронным носителем, скачать с ноутбука соответствующую папку с заданием, организовать изучение ребёнком материалов и выполнение заданий и оставить выполненные задания в «Ящике обратной связи».

- 4. Узнать о расписании консультаций.** Информация доступна в электронном журнале и на сайте Гимназии и через классного руководителя.
- 5. Содействовать ежедневному взаимодействию Вашего ребенка с классным руководителем и учителями-предметниками.**
- 6. В случае необходимости обращаться к классному руководителю и на горячую линию школы.**

## Вариант 2

в случае форс-мажорных обстоятельств (не работают ресурсы Сетевой край, Учи.ру, ЯндексУчебник, нет интернет соединения и тд).

1. **Узнать у классного руководителя до 10 апреля 2020** о взаимодействии со школой в случае форс-мажорных обстоятельств.
2. **Проверить необходимые контактные телефоны**, адреса электронной почты для постоянного взаимодействия с классным руководителем.
  1. **Согласовать с классным руководителем время и способ получения учебных материалов, организовать их изучение ребенком.** С момента начала дистанционного обучения в холле школы на 1 этаже будут размещены резервные ноутбуки, на рабочих столах которых закачаны отдельные папки с материалами по классам (1 А, 1 Б – 11А, 11Б) и так называемые «Ящики обратной связи», в которых можно оставить выполненные задания. Родители при необходимости могут прийти школу во вторник и четверг с 8.00 до 11.00 и с 16.00 до 18.00 по согласованию с классным руководителем с электронным носителем, скачать с ноутбука соответствующую папку, организовать изучение материалов и выполнение заданий и оставить выполненные задания.
3. **Содействовать ежедневному взаимодействию Вашего ребенка с классным руководителем**, участвовать в мониторинге прохождения обучения, выявления трудностей, сборе предложений по улучшению процесса.
4. **При наличии затруднений при выполнении заданий необходимо сохранять спокойствие**, создать благоприятный психологический климат и чувство достижимости успеха.
5. В случае необходимости обращаться к классному руководителю и на горячую линию школы.

## Вариант 3

(работа в выбранной программе)

1. **Получить сведения у классного руководителя, что школа будет работать в определенной программе** ( zoom, скайп, др), изучить инструкцию по ее применению, проверить пароль для доступа при необходимости.
2. Вся информация о выбранной программе и инструкции размещены на сайте школы.
3. **По графику организовать участие в пробном подключении к программе и последующих видеоуроках**, имеющиеся вопросы и технические сложности направить классному руководителю, дождаться ответов и разъяснений.
4. **Содействовать ежедневному взаимодействию Вашего ребенка с классным руководителем и учителями предметниками**, участвовать в мониторинге прохождения обучения, выявления трудностей, сборе предложений по улучшению процесса.
5. В случае необходимости обращаться на горячую линию вашей школы.